

RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS

Adresse du candidat :

Code postal : Ville :

N° de téléphone fixe :

Adresse des parents :

Code postal : Ville :

N° de téléphone :

Profession des parents

Père :

Mère :

RENSEIGNEMENTS SCOLAIRES ET UNIVERSITAIRES

Formation

	Intitulé du diplôme	Année d'obtention	Mention obtenue	Etablissement
Licence 3				
Licence 2				
Licence 1				
Baccalauréat (ou équivalent)				

Mention : P = Passable AB = Assez bien B = Bien TB = Très bien

Autres diplômes obtenus ou en préparation

Intitulé du diplôme	Année	Mention obtenue	Etablissement

Langues étrangères

Langues pratiquées	Depuis combien d'années ?	Niveau (excellent- bon - moyen - médiocre)
Anglais		
Allemand		
Espagnol		
Autre (précisez)		

Stages ou activités professionnelles éventuels

Fonction occupée	Nom et adresse de l'entreprise	Durée

AUTRES RENSEIGNEMENTS

Sports pratiqués et activités extra-universitaires

Pratiquez-vous un ou plusieurs sports ? oui non

Si oui, lequel ou lesquels ?

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Avez-vous d'autres activités extra-universitaires (associatives.....) ? oui non

Si oui, laquelle ou lesquelles ?

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Ressources

Etiez-vous boursier de l'enseignement supérieur les années précédentes ? oui non
 Espérez-vous l'être l'an prochain ? oui non
 Sinon, d'où tirerez-vous vos ressources ?

.....

Candidatures simultanées à d'autres formations

Si vous êtes candidat pour la prochaine rentrée universitaire à d'autres formations, indiquez-les ci-dessous.

1.....
 2.....
 3.....
 4.....

Indiquez, par ordre décroissant d'importance, les trois éléments les plus favorables, selon vous, de votre dossier de candidature :

1.....

 2.....

 3.....

J'atteste que les renseignements ici fournis sont exacts.

Fait à

le

Signature du candidat

Comment avez-vous connu le Master SIAD ?

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> au salon de l'étudiant | <input type="checkbox"/> aux journées portes ouvertes de l'Université |
| <input type="checkbox"/> au SUAIO | <input type="checkbox"/> par l'ONISEP |
| <input type="checkbox"/> au forum des masters de la faculté | <input type="checkbox"/> par un de vos enseignants |
| <input type="checkbox"/> par un ami | <input type="checkbox"/> par un étudiant du SIAD |
| <input type="checkbox"/> par son site internet | <input type="checkbox"/> par une entreprise partenaire de la formation |
| <input type="checkbox"/> autre, précisez : | |

MODALITES DE CANDIDATURE

LISTE DES PIECES A FOURNIR

- une photo d'identité que vous collerez sur la 1^{ère} page du dossier de candidature
- Une lettre de motivation manuscrite
- Un curriculum vitae
- Les diplômes et les relevés des notes obtenues durant les années universitaires
- Lettre(s) de recommandation éventuelle(s)
- La fiche de vœux (uniquement si vous étiez en 2017-2018 en Licence d'économie et de gestion à la FSES ou en Licence MASS au Département Mathématiques de la FST)

L'ensemble du dossier de candidature devra être mis obligatoirement dans une pochette perforée plastifiée de format A4.

Les dossiers incomplets ne seront pas étudiés.

Les étudiants retenus pour les tests et les entretiens recevront un mail à l'adresse indiquée sur le dossier.

Le dossier est à retourner entre le 3 et le 15 avril 2018. Pour tout dossier déposé en dehors de cette période, le candidat prend le risque qu'il ne soit pas étudié et que sa candidature soit refusée sans autre motif.

Dossier à retourner à l'adresse suivante :

Faculté des Sciences Economiques et Sociales
 Université de Lille
 Secrétariat du Master Siad
 Bâtiment SH3 - porte C 113
 59655 Villeneuve d'Ascq Cedex

INFORMATIONS IMPORTANTES

Si vous êtes citoyen européen (hors France) ou si vous n'avez pas une licence classique décernée par une université française (école de commerce, licence professionnelle, DU...), merci de compléter la procédure de « Validation d'études » de l'Université de Lille en vous connectant sur le lien suivant : <http://webgestion4.univ-lille1.fr/demarche>

Si vous n'êtes pas citoyen européen, vous devez contrôler qu'il existe un bureau Campus France dans votre pays en vous connectant sur le lien suivant : <http://www.campusfrance.org/en/page/a-country-using-cef-procedure> et suivre la procédure de candidature.

Note à l'attention des candidats à l'entrée en M1 Siad Data Sciences

Deux itinéraires de formation (« classique » ou « en alternance ») sont organisés au niveau du M1 Siad Data Sciences. Ces deux itinéraires ont les mêmes objectifs, des contenus semblables mais non identiques (chacun a ses avantages et ses inconvénients cf. informations données sur le site) mais des modalités d'organisation différentes (Cf. ci-dessous).

1 Modalités d'organisation des deux itinéraires

L'itinéraire en alternance : L'alternance s'effectue dans le cadre d'un contrat de professionnalisation passé avec une entreprise. L'alternant est présent à l'Université une partie de son temps de travail pour se former. Il est dans son entreprise le reste du temps.

Le contrat est signé pour deux ans et s'exécute sur ces deux ans à la condition bien sûr que l'étudiant valide les conditions universitaires du passage en 2^{ème} année.

En M1, le rythme de l'alternance est le suivant :

- de septembre à mi-janvier : temps plein à la Faculté
- de mi-janvier à fin avril : 3 jours à la Faculté et 2 jours en Entreprise
- de mai à fin août : temps plein en Entreprise

En M2, le rythme de l'alternance est le suivant :

- de septembre à mi-janvier 3 jours à la Faculté et 2 jours en entreprise
- de mi-janvier à fin avril : 1 jour à la Faculté et 4 jours en entreprise
- de mai à fin août : temps plein en entreprise

L'itinéraire classique : Dans ce cas, la présence de l'étudiant à l'Université est régie par le calendrier universitaire. Dans la période allant du 1^{er} juin au 15 septembre, les étudiants doivent par ailleurs réaliser un stage d'une durée minimale de douze semaines en entreprise ou opter pour une mission dans le cadre de SSF.

En 2^{ème} année de master, il est tout à fait possible pour ceux qui ont fait le choix de suivre le M1 dans l'itinéraire classique, d'opter pour un itinéraire en alternance sur cette seule année. Le rythme de l'alternance est alors celui indiqué ci-dessus. En revanche, si l'étudiant choisit de poursuivre en 2^{ème} année l'itinéraire classique, il sera disponible complètement à partir du 1^{er} février pour s'engager dans un stage d'insertion de 6 mois.

2 Choix de l'itinéraire

Les étudiants doivent cocher sur le dossier de candidature le ou les itinéraires pour lesquels ils candidatent. Le fait de cocher une seule ou les deux cases n'influe pas sur la décision du jury d'admission. Lorsque l'étudiant a coché les deux cases, le jury peut admettre le candidat dans un seul ou dans les deux itinéraires. Dans ce dernier cas, l'étudiant aura un délai de quinze jours pour faire connaître son choix.

Le fait d'avoir entamé les négociations avec une entreprise avant de se présenter devant le jury d'admission est évidemment un élément favorable mais il n'est ni suffisant (un candidat ne peut se prévaloir d'avoir déjà signé son contrat pour être admis) ni nécessaire (le candidat admis dans l'itinéraire en alternance a jusque la rentrée de septembre pour concrétiser un engagement avec les sociétés partenaires du Siad ou avec d'autres sociétés).

Remarque : les sociétés qui ont un accord de partenariat explicite avec le Siad (Sopra Steria, Capgemini, CGI, AFG, Decideom, Cenis, Klee Performance, Micropole, Cofidis et Publicis ETO) peuvent être des pistes de recherche. Certaines d'entre elles prennent régulièrement des étudiants du master SIAD en contrat de professionnalisation

ISEM
Recrutement en Master 1^{ère} année
Rentrée 2018
Fiche de vœux

**A joindre à chaque dossier de
candidature
(uniquement pour les
étudiants actuellement inscrits
en licence économie à la FSES
et en Licence MASS à la FST).**

Nom : Prénom(s) :
 INE : NIP :

NB : le chiffre indiqué dans la colonne de droite indique l'ordre de préférence de 1 à 6 (ex. : 5 indique « je suis candidat à ce parcours qui est mon 5^{ème} vœu par ordre de préférence »).

L'ordre de préférence doit être identique dans tous les dossiers de candidature que vous déposez.

Attention, vous devez déposer 6 dossiers à la FSES ni plus ni moins.

Mention	Parcours	N° du vœu (ordre de préférence) 6 choix obligatoire
Contrôle de gestion et audit organisationnel	Organisation, gestion, contrôle (OGC)	
Economie appliquée	Conseil et expertise économique (C2E)	
	Econométrie appliquée (EA)	
Economie internationale	Globalization and the world economy (GLOWE)	
	Ingénierie des projets de coopération (IPC)	
Economie et management publics	Action publique, institutions et économie sociale et solidaire (APIESS)	
	Développement économique de l'interface public-privé (DEIPP)	
	Stratégie et management des collectivités territoriales (SMCT)	
Economie du travail et des ressources humaines	Management des ressources humaines (MRH)	
European affairs (Etudes européennes et internationales)	Management of european affairs (MEA)	
	European economic and political affairs (EEPA) (susceptible d'ouvrir à la rentrée prochaine)	
Management et commerce international	Commerce et management des affaires internationales (CMAI)	
	Commerce et management pour l'Asie orientale (CMAO)	
	Global E-Business (GEB)	
Management de l'innovation	Stratégies d'innovation et dynamiques entrepreneuriales (SIDE)	
Management stratégique	Management, logistique et ingénierie de la supply chain (MLISC)	
	Management et économie des firmes et des organisations de services (MEFOS)	
Management des systèmes d'information	Systèmes d'information et aide à la décision SIAD – Data sciences	
Monnaie, banque, finance, assurance	Métiers de la banque de détail (MBD)	
Sciences économiques et sociales	Analyse économique et sociologique avancée (AES) – prépa agrég SES	

Master Erasmus Mundus Economics of Globalisation and European Integration (EGEI)	Le M2 EGEI (http://www.egei.eu) a la particularité de recruter à l'entrée du M2 (avec des M1 différents dont le M1 Economie internationale). L'entrée dans ce M2 nécessite des prérequis (http://ses.univ-lille1.fr/Formations/sciences-eco/masters/Master-Economie-Internationale/EGEI/?info=adm). Merci de nous indiquer, pour information uniquement, si vous envisagez d'y candidater à l'issue du M1, en cochant la case dans la colonne ci-contre.	
--	---	--

Je soussigné(e),, atteste que j'ai fourni la même liste de vœux pour chaque formation à laquelle j'ai postulé.

Fait à, le, Signature :